

| | | | |
|-------------------------|--|------------------|------------------|
| Produto: | CAP. VENTILADO MV I | Classe: C | CA 47.175 |
| Referência: | MV I | Tipo: I | |
| Cores: | Branco, Azul, Amarelo, Verde, Laranja, Cinza, Marrom, Vermelho, Rosa e Preto | | |
| Descrição: | Capacete de segurança, classe C, impacto no topo da cabeça, carneira e coroa injetada em plástico, com ajuste rápido | | |
| Aprovado para: | Reduzir a quantidade de força de um golpe de impacto no topo da cabeça | | |
| Norma aplicável: | ABNT NBR 8221:2019 | | |

1. Identificação

ABA (INTERNA) = Gravação do logo do Fabricante; CA; Relógio datador contendo: ano/mês e semana de fabricação; Classe, Tipo e Norma

2. Informações de Fabricação

O lote de fabricação dos capacetes UMP é marcado em forma de relógio na aba dos capacetes, na parte interna do casco. São dois relógios com marcação numerada, o relógio maior indica o mês e ano de fabricação e o relógio menor com numeração de 0 a 5 que indica a semana.



O lote de fabricação é o mesmo da data de fabricação.

3. Validade

O prazo de validade definido a partir da data de fabricação é de 5 anos para o casco e 1 ano para suspensão e jugular, desde que observadas as condições corretas de estocagem. O prazo de validade se refere ao produto na embalagem sem uso.

A vida útil de um equipamento é afetada por calor, frio, substância química e luz solar aliados ao ambiente de trabalho, sendo avaliados pelo SESMT, quanto à agressividade do local de trabalho. Variável conforme condição de uso e higiene do mesmo. Inspeção sempre antes de cada uso quanto a danos e desgastes. Substituir ao primeiro sinal de desgaste. A partir do momento em que o capacete é colocado em uso, condições como a constante exposição ao sol, frio, solventes, vapores orgânicos, graxas e hidrocarbonetos em geral pode reduzir seu tempo de vida útil, o qual é variável e deve ser determinada pelo responsável pela área de Higiene, Segurança e Medicina do Trabalho da empresa.

O capacete deve ser higienizado regularmente e inspecionado diariamente quanto a quaisquer tipos de desgastes, como por exemplo, mas não somente, rachaduras, ressecamentos, deformações, manchas, fissuras, perda de flexibilidade e fios desfiados da suspensão ou outras fragilidades. Este procedimento de inspeção deve contemplar todas as partes do capacete – casco, suspensão, tira de absorção de suor e tira jugular

4. Embalagem

O capacete é embalado individualmente, acompanhado de instruções de utilização, montagem, conservação, validade, código de barras e vida útil.

5. Instruções para Montagem da Suspensão

Posicione o casco do capacete voltado com a boca para cima. Coloque a suspensão no interior do casco de forma que a testeira fique posicionada na aba onde encontra-se gravado UMP.

6. Regulagem da Suspensão

Encaixe a carneira plástica totalmente, apertando os quatro pontos de encaixe. Coloque o capacete na cabeça, ajuste-o fazendo com que a suspensão aperte a cabeça, deixando preso. Certifique-se que o capacete de segurança esteja bem posicionado na cabeça.



7. Instruções para Retirada da Suspensão

Posicione o capacete com a boca voltada para cima, segure com uma das mãos o casco e com a outra puxe cautelosamente cada ponto de fixação da suspensão.

8. Acessórios

O capacete possui fenda lateral para acoplar abafador de ruídos e máscara facial.

Jugular ajustável ao capacete, já fixada (por meio de solda/costura) ou não, podendo usar jugular com velcro ou jugular simples (vide instruções na embalagem das mesmas).

Quando houver necessidade de acoplar algum acessório ao capacete, utilize somente peças originais UMP e siga corretamente as instruções. O acessório deve possuir aprovação para ser utilizado em conjunto com o capacete, conforme legislação vigente e conforme foram testados e homologados.

9. Uso, Higienização e Armazenamento

Coloque o capacete corretamente, observe a posição correta de montagem da suspensão, sempre com a testeira posicionada na aba onde encontra-se gravado UMP;

Nunca carregue ou coloque objetos entre sua cabeça e o casco do capacete. O espaço entre a suspensão e o casco é necessário para amortecer a força de um possível impacto;

Por ser um objeto de segurança é de suma importância que as instruções do fabricante sejam seguidas criteriosamente;

Após o uso lave com água e sabão neutro, tomando cuidado com as tiras e demais espumas;

O produto deverá ser armazenado em local adequado, não podendo sofrer ataque de solventes, produtos químicos, e outras substâncias que possam diminuir a resistência do casco;

Guarde sempre em local fresco e seco, protegido da luz solar, umidade e de contaminantes;

Transportar com cuidado, evitando sua queda e dano ao equipamento;

Não há incompatibilidade com outros EPIs da UMP.



FP.024 - FICHA TÉCNICA DE PRODUTO

REV. 02

20/02/2025

PÁG. 2/2

10. Cuidados

Examine o casco quanto à rachaduras, fragilidade, deformação, manchas ou fissuras. Se você detectar qualquer umas destas irregularidades substitua o casco imediatamente;

Verifique a flexibilidade da suspensão. Não permita a utilização da suspensão quando esta apresentar rachaduras, componentes fragilizados ou tiras desfiadas. Substitua a suspensão imediatamente se isso ocorrer. Utilize somente suspensões originais UMP, com as quais os capacetes foram testados e aprovados.

11. Advertência

Este capacete de segurança fornece proteção limitada, ele reduz o efeito da força de queda de objetos que possam atingir o casco;

O casco (polietileno), suspensão (polietileno) e jugular (poliestileno) são fabricados com matérias-primas antialérgicas que não devem causar alergias, irritações ou efeitos adversos à saúde;

Caso há rejeição ao EPI, suspenda o uso imediatamente e procure o SESMT da sua empresa.

12. Foto do Produto



ABA = Gravação do logo do Fabricante; CA; Relógio com Data de Fabricação; Classe, Tipo

Tira de absorção de suor em espuma macia anti-alérgica

Fotos Meramente

O capacete possui fenda lateral para acoplar abafador de



13. HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

| VERSÃO | ALTERAÇÃO |
|-----------------|----------------------------|
| 00 – 27/01/2022 | Emissão de C.A |
| 01 – 30/09/2022 | Emissão de C.A |
| 02 – 20/02/2025 | Atualização geral e normas |

14. APROVAÇÃO

| ELABORAÇÃO | APROVAÇÃO | ASSINATURA |
|----------------|-----------|--------------|
| Resp. pelo SGQ | Diretor | Cauê Maineti |